

.....  
Imię i nazwisko Wnioskodawcy – rodzica

.....  
Adres zamieszkania

**Pan Grzegorz Krzyśków**  
**Dyrektor**  
**Niepublicznego Tatusiowego Przedszkola**  
**Sowin 59, 48-316 Łambinowice**

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO NIEPUBLICZNEGO TATUSIOWEGO PRZEDSZKOLA**

**1. Dane osobowe dziecka i rodziców**

1.	Imię i nazwisko dziecka			
2.	Data i miejsce urodzenia dziecka			
3.	PESEL dziecka w przypadku braku PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość			
4.	Imiona i nazwiska rodziców	Matki		
		Ojca		
5.	Adres miejsca zamieszkania dziecka	Ulica		
		Numer domu/ mieszkania		
		Miejscowość		
		Kod pocztowy		
6.	Adres miejsca zamieszkania rodziców, jeżeli jest inny niż dziecka	Ulica		
		Numer domu/ mieszkania		
		Miejscowość		
		Kod pocztowy		
7.	Dane kontaktowe	Telefon pierwszego kontaktu		
		Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
Adres poczty elektronicznej				

**2. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie o systemie oświaty i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie**

Proszę o wstawienie znaku **X** we właściwej rubryce

Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	TAK	NIE
1.	wielodzietność rodziny kandydata	oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata		
2.	niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności		
3.	niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych		
4.	niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych		
5.	niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych		
6.	samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem		
7.	objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej		

Dokumenty stanowiące załącznik do wniosku składane są w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonych, zgodnie z art. 76a § 1 Kpa, odpisu albo wyciągu z dokumentu.

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie .....

### **3. Kryteria na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego:**

Proszę o wstawienie znaku **X** we właściwej rubryce

Lp.	Kryterium	TAK	NIE
1.	Pozostawanie rodziców w zatrudnieniu lub prowadzenie przez nich działalności gospodarczej lub pobieranie nauki w systemie dziennym		
2.	Uczęszczanie rodzeństwa kandydata do tego przedszkola		
3.	Liczba zadeklarowanych godzin pobytu dziecka w przedszkolu ponad realizację podstawy programowej:		
	1 godz.		
	2 godz.		
	3 godz.		
	4 godz.		
	5 godz.		
	6 godz.		
4.	Uczęszczanie rodzeństwa kandydata do szkoły funkcjonującej w pobliżu przedszkola		

Zgodnie z art. 131 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz. 59), spełnienie przez kandydata kryteriów jest potwierdzane oświadczeniami lub zaświadczeniami.

Do wniosku dołączam oświadczenia o spełnianiu kryteriów wymienionych w punkcie .....

**4. Deklarowany czas pobytu dziecka w przedszkolu**

		TAK	NIE
Dziecko będzie korzystało TYLKO z bezpłatnej podstawy programowej realizowanej w godzinach od 8 <sup>00</sup> do 13 <sup>00</sup> (bez wyżywienia)			
Dziecko będzie korzystało ze świadczeń wykraczających poza podstawę programową w wymiarze ..... godzin dziennie, tj. w godzinach od ..... do .....			
Dziecko będzie korzystał z posiłków		TAK	NIE
	Śniadanie		
	Drugie śniadanie		
	Obiad		
<b>DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU</b>			
Dziecko posiada opinię lub orzeczenie z Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej			
Dziecko posiada orzeczenie o stopniu niepełnosprawności			
Dziecko jest pod stałą opieką poradni specjalistycznej .....			
<b>Informacje o stanie zdrowia dziecka mogące mieć znaczenie podczas pobytu dziecka w przedszkolu:</b>			
.....			
.....			
.....			

<b>Wypełniają Rodzice / Prawni Opiekunowie dzieci realizujących roczne przygotowanie przedszkolne</b>		
	TAK	NIE
Deklaruję chęć uczestnictwa mojego dziecka w zajęciach religii.		
Dziecko zamieszkujące w odległości większej niż 3 km od najbliższego przedszkola		

<b>WYRAŻAM ZGODĘ NA:</b>		
	TAK	NIE
Wyjście dziecka na spacer poza teren przedszkola i udział w organizowanych przez przedszkole wycieczkach autokarowych.		
Na umieszczenie zdjęć mojego dziecka i jego prac z: zajęć w przedszkolu, imprez przedszkolnych i środowiskowych i konkursów w prasie lokalnej, regionalnej, ogólnopolskiej i w serwisie internetowym przedszkola.		
Udział dziecka w ogólnopolskich kampaniach, akcjach i programach, w których udział bierze przedszkole		
Udzielenie pierwszej pomocy w nagłych przypadkach, kontrolę stanu zdrowia i higieny, przez personel medyczny, pedagogiczny i administracyjno – obsługowy.		

**5. Osoby upoważnione do odbioru dziecka**

Nazwisko i imię		Seria i Nr dowodu osobistego	
Nazwisko i imię		Seria i Nr dowodu osobistego	
Nazwisko i imię		Seria i Nr dowodu osobistego	
Nazwisko i imię		Seria i Nr dowodu osobistego	

### **OŚWIADCZENIE RODZICÓW / PRAWNYCH OPIEKUNÓW**

**Oświadczam, iż zobowiązujemy się do:**

1. Przestrzegania postanowień Statutu oraz Regulaminu Przedszkola.
2. Regularnego uiszczania opłat za przedszkole w wyznaczonych terminach, tj. do ostatniego dnia każdego miesiąca za miesiąc następujący.
3. Przeprowadzania do przedszkola tylko zdrowego dziecka.
4. Uczestniczenia w zebraniach Rodziców i uroczystościach przedszkolnych.
5. Podawania do wiadomości przedszkola zmian w podanych wyżej informacjach.
6. Dbania o higienę dziecka i ubierania go w wygodny, przystosowany do aktywności przedszkolnej strój.
7. Dbania o regularne uczęszczanie dziecka do Przedszkola – dziecko opuszcza zajęcia tylko w przypadku istotnych powodów (choroba, wyjazd, itp.)
8. Uczęszczania dziecka do przedszkola w deklarowanych przeze mnie godzinach, za które będę uiszczać odpłatność zgodnie z obowiązującą stawką za każdą deklarowaną godzinę pobytu dziecka w przedszkolu. Jednocześnie zostałem/am poinformowany/na, że podstawę naliczania odpłatności za pobyt dziecka w przedszkolu stanowią deklarowane przeze mnie w niniejszej karcie godziny pobytu dziecka w przedszkolu.

**Wyrażamy zgodę na:**

Przetwarzanie danych osobowych (w tym danych wrażliwych) zawartych we Wniosku o przyjęcie w celu przeprowadzenia rekrutacji zgodnie ze Statutem Przedszkola i prowadzenia obowiązującej dokumentacji przedszkolnej oraz do nawiązania szybkiego kontaktu z rodzicami w sytuacjach szczególnych, zgodnie z nowymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, czyli tzw. RODO (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 10.05.2018 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych, oraz uchynienia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. U. UE L 119, s.1 z 04.05.2016 r.).

Zostaliśmy poinformowani, że dane osobowe nasze i naszego dziecka znajdują się w bazie Niepublicznego Tatusiowego Przedszkola i że są przez nie przetwarzane jako przez Administratora, w celach przewidzianych ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 poz. 59 z późn. zm.)

Zostaliśmy poinformowani o celu gromadzenia danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.

**Pouczenia:**

1. Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu karnego oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym.
2. Przyjmuję do wiadomości, iż w przypadku stwierdzenia, że przyjęcie dziecka do placówki nastąpiło w wyniku podania nieprawdziwych danych, dziecko zostanie w trybie natychmiastowym skreślone z listy uczęszczających do tej placówki.
3. Za nieterminowe uiszczanie opłat za przedszkole tzn. po 10 każdego miesiąca zostaną naliczone ustawowe odsetki.
4. Zmiana deklaracji pobytu dziecka w przedszkolu obowiązywać będzie od pierwszego dnia następnego miesiąca.

### **CZYTELNY PODPIS RODZICÓW/ PRAWNYCH OPIEKUNÓW DZIECKA**

.....  
(matki/prawnej opiekunki)

.....  
(ojca/prawnego opiekuna)

---

**DECYZJA KOMISJI REKRUTACYJNEJ O ZAKWALIFIKOWANIU DZIECKA DO PRZEDSZKOLA NA ROK SZKOLNY**

**2024/2025 z dnia .....** Dziecko zostało/nie zostało zakwalifikowane do przedszkola na rok szkolny 2024/2025